

BIJLAGE 3: TERUGBETALINGSREGELING BIJ STUDIEUITVAL, PROCEDURE BIJ WISSELING LEERBEDRIJF & REGELING BIJ STUDIEVERTRAGING - TRANCHE 2

Aanleiding

Dit document beschrijft terugbetalingsregelingen en bijbehorende procedures van het Opleidingsfonds Kraamzorg in het geval er sprake is van voortijdige uitval, wisseling van leerbedrijf of studievertraging, gedurende het opleidingstraject.

Uitgangspunten

- Indien een leerling voortijdig uitvalt of wisselt van leerbedrijf worden de salariskosten tot het moment van uitval van de leerling naar rato van het aantal BPV-uren vergoed vanuit het Opleidingsfonds Kraamzorg. Indien deze minder zijn dan het al uitbetaalde voorschot geldt er een terugbetalingsplicht.
- De reeds betaalde externe opleidingskosten worden niet vergoed en moeten worden terugbetaald aan de subsidiegever of worden verrekend.

In het geval een leerling gedurende het opleidingstraject, wisselt van leerbedrijf, wordt de subsidie salariskosten voor het opleidingstraject van deze leerling verdeeld over de leerbedrijven. Verrekening vindt plaats per leerbedrijf.

- Er mag onder voorwaarden een terugbetalingsregeling met een leerling worden getroffen in de leer-arbeidsovereenkomst met betrekking tot de gemaakte externe opleidingskosten.
- Er mag géén terugbetalingsregeling met een leerling worden getroffen in de leer-arbeidsovereenkomst met betrekking tot de gemaakte salariskosten.
- Een leerbedrijf kan bij uitval alleen een terugbetalingsregeling met de leerling treffen als de betreffende uitval verwijtbaar is aan de leerling.
- Uitval van een leerling en wisseling van leerbedrijf dient binnen één week na uitval/ wisseling gemeld te worden bij Bo Geboortezorg. Daarnaast dient het leerbedrijf binnen één week na uitval het mutatieformulier¹ in te leveren, ondertekend door zowel werkgever, opleider als de leerling.
- Bij wisseling van leerbedrijf dient het nieuwe leerbedrijf zich binnen 1 week te melden bij Bo Geboortezorg en een aanvraag in te dienen voor de overname van de toegekende subsidie.
- Indien een werkgever voor de derde keer te maken heeft met de voortijdige uitval of een overstap naar een ander leerbedrijf zal er een gesprek plaatsvinden tussen het leerbedrijf en de beoordelingscommissie. Als blijkt dat de uitval of het overstappen naar oordeel van de beoordelingscommissie verwijtbaar zijn aan het leerbedrijf, zal deze niet langer in aanmerking komen voor middelen uit het Opleidingsfonds Kraamzorg.

Aanvullende bepalingen voortijdige Studie-uitval

Van Studie-uitval is sprake wanneer een leerling ingeschreven stond bij een opleiding, maar zich uitschrijft/wordt uitgeschreven zonder afronding van opleiding. Uitval van een leerling kan aan de orde zijn als 'buiten toedoen van het leerbedrijf' of 'door toedoen van het leerbedrijf'.

Procedure categorisatie

1. Het leerbedrijf dient binnen één week na uitval het mutatieformulier in te leveren, ondertekend door zowel werkgever, leerling als opleider.
2. De beoordelingscommissie bepaalt of sprake is van 'door toedoen' of 'buiten toedoen' van het leerbedrijf. Zo nodig wordt aanvullende informatie ingewonnen bij het leerbedrijf, de leerling en/of de opleider.
2. De beoordelingscommissie brengt een advies uit aan ZN voor de terugbetaling/verrekening van subsidiegelden.
3. ZN bepaald uiteindelijk welk bedrag wordt teruggevorderd dan wel verrekend.

1. **Uitval buiten toedoen van leerbedrijf**

De uitval van een leerling wordt gecategoriseerd als 'buiten toedoen van het leerbedrijf' als het leerbedrijf in staat is aan te tonen dat er gedurende het opleidingstraject van de betreffende leerling is voldaan aan de eisen zoals gesteld in bijlage 5.

Voorbeelden

- Een leerling is uitgevallen vanwege persoonlijke omstandigheden.
- Een leerling is uitgevallen vanwege een gebrek aan motivatie om de opleiding te voltooien.
- Een leerling is uitgevallen vanwege het niet behalen van de toetsen om de opleiding te voltooien.

Terugbetalingsregeling

- De door het leerbedrijf gemaakte salariskosten worden vergoed
- De externe opleidingskosten worden niet vergoed
- Het leerbedrijf mag een terugbetalingsregeling met de leerling treffen voor de gemaakte externe opleidingskosten

2. Uitval door toedoen van leerbedrijf

De uitval van een leerling wordt gecategoriseerd als 'door toedoen van werkgever' als de werkgever niet in staat is om aan te tonen dat er gedurende het opleidingstraject van de betreffende leerling is voldaan aan de eisen zoals gesteld in bijlage 5.

Voorbeelden

- Een leerling is uitgevallen door onvoldoende begeleiding vanuit de werkgever.
- Een leerling is uitgevallen doordat de werkgever zich niet heeft gehouden aan de afspraken in de leer- arbeidsovereenkomst.

Terugbetalingsregeling

- De door het leerbedrijf gemaakte salariskosten worden vergoed
- De externe opleidingskosten worden niet vergoed
- Het leerbedrijf mag geen terugbetalingsregeling met de leerling treffen voor de gemaakte externe opleidingskosten

Wisseling van leerbedrijf

Een leerling die een opleiding tot kraamverzorgende volgt met middelen uit het Opleidingsfonds Kraamzorg, kan gedurende het opleidingstraject van leerbedrijf wisselen. De overstap van een leerling naar een ander leerbedrijf dient bij voorkeur direct maar uiterlijk binnen één week na wisseling gemeld te worden bij Bo Geboortezorg. Het reeds uitbetaalde voorschot aan het oorspronkelijke leerbedrijf wordt verrekend dan wel teruggevorderd. Het nieuwe leerbedrijf dient een aanvraag in voor de resterende subsidie, indien deze wordt toegekend zal het leerbedrijf de subsidie ontvangen voor het opleidingsgedeelte dat zij op zich nemen. In geen geval kan hierbij de totale maximale vergoeding worden overschreden.

Studievertraging

Het leerbedrijf ontvangt geen extra subsidie vanuit het Opleidingsfonds Kraamzorg bij studievertraging of studieverlenging van leerlingen wiens opleiding gefinancierd wordt met middelen uit het Opleidingsfonds. Voor de meerkosten van de opleiding kan ook geen terugbetalingsregeling met de leerling worden getroffen. Studievertraging of verlenging dient direct gemeld te worden bij Bo Geboortezorg met daarbij een nieuwe indicatie van de verwachte einddatum.

Verantwoording en betaling van het resterende subsidiebedrag vindt plaats na uiteindelijke diplomering.